**Príloha č. B.1 Podrobná špecifikácia predmetu zákazky**

**Časť 5**

**Konferencia k opatreniam na zníženie emisií z vykurovania domácností**

Predmetom zákazky je zabezpečenie stravovacích služieb, ubytovacích služieb, prenájom priestorov a didaktickej techniky pre technicko-organizačné zabezpečenie 1 a ½ dennej konferencie k opatreniam na zníženie emisií z vykurovania domácností pre zástupcov samosprávnych orgánov, okresných úradov, SIŽP a zainteresovanú verejnosť.

**Predpokladaný termín konania: 7. – 8. september 2022**

**Predpokladaný počet účastníkov:** max. **150**

**Predpokladané miesto konania: Vysoké Tatry, Nízke Tatry alebo Liptov**

**Doba konania: 1 a ½ dňa**

**Typ zariadenia: hotelový typ, kategória min. 3 \***

**POŽIADAVKY NA KONFERENCIU**

**1. ZABEZPEČENIE UBYTOVACÍCH SLUŽIEB**

* Ubytovanie max. 120 účastníkov v ubytovacom zariadení v mieste konania konferencie na jednu noc,
* Ubytovanie v jednolôžkových resp. samostatných izbách (min. 60 účastníkov), v dvojlôžkových izbách (max. 60 účastníkov),
* Zabezpečenie ubytovania v zariadení, kde sa bude konať podujatie, prednostne ubytovanie všetkých účastníkov v jednom zariadení,
* Súčasťou ceny za ubytovanie je aj daň za ubytovanie.

**2. ZABEZPEČENIE STRAVOVACÍCH SLUŽIEB**

RAŇAJKY

* Poskytnuté pre ubytované osoby

OBED

* 1x celkovo počas konania konferencie pre max. 150 osôb
* Požadujeme ufetové stoly, výber z dvoch typov jedál, z toho jedno vegetariánske:
  + *Menu I:*
    - Polievka min. 0,33 l/os. a dva kúsky chleba,
    - Min. 150 g/os. mäsité jedlo (hydinové, bravčové, hovädzie mäso),
    - Min. 200 g/os. príloha (zemiaky, ryža, cestovina),
    - Min. 150 g/os. ovocný/zeleninový šalát,
    - 1 ks/os. dezert (zákusok)
    - Min. 0,33 l/os. nealkoholický nápoj
  + *Menu II:*
    - Polievka min. 0,33 l/os. a dva kúsky chleba,
    - Min. 220 g bezmäsité jedlo (zeleninové), alebo múčne jedlo (min. 400 g/os.),
    - Min. 200 g/os. príloha (zemiaky, ryža, cestoviny) - ak relevantné
    - Min. 150 g/os. ovocný/zeleninový šalát,
    - 1 ks dezert (zákusok),
    - Min. 0,33 l/os. nealkoholický nápoj

Spolu 150 obedov

VEČERA

* 1x celkovo počas konania konferencie pre max. 150 osôb
* Požadujeme bufetové stoly, výber z dvoch typov jedál:
  + *Menu I:* 
    - Polievka min. 0,33 l/os. a dva kúsky chleba,
    - Min. 150 g/os. mäsité jedlo (hydinové, bravčové, hovädzie mäso),
    - Min. 200 g/os. príloha (zemiaky, ryža, cestovina),
    - Min. 150 g/os. zeleninový šalát, resp. kompót,
    - Min. 0,33 l/os. nealkoholický nápoj – neperlivá a jemne perlivá minerálka.
  + *Menu II:*
    - Polievka min. 0,33 l/os. a dva kúsky chleba,
    - Min. 250 g/os. bezmäsité jedlo (zeleninové) alebo múčne jedlo
    - Min. 400 g/os.,
    - Min. 200 g/os. príloha,
    - Min. 150 g/os. zeleninový šalát, resp. kompót,
    - Min. 0,33 l/os. nealkoholický nápoj – neperlivá a jemne perlivá minerálka.

OBČERSTVENE – COFFEE BREAK

* 7.9.2022: 2 x počas dňa (1 x doobeda (150), 1 x poobede (150) ) pre max. 150 osôb x 2=300 osôb
* 8.9.2022: 1x doobeda pre max. 150 osôb
  + *Menu coffee break 7.9.2022:* 
    - Káva – presso alebo ekvivalent min. 100 ml/osobu, mlieko do kávy podávaná v skle,
    - Cukor ku káve aj k čaju, med,
    - Čaj (výber z balených porciovaných čajov – mix čajov: zelený, ovocný, čierny, bylinkový), min. 2g/os., horúca voda, porcie citrónu k čaju,
    - Džbány s vodou a citrónom (min. 0,3 l/os.)
    - 1 ks čerstvé slané pečivo (min. 50 g/osoba) a 1 ks sladké pečivo (kanapky, koláčiky...) (min. 50 g/osoba) (2 druhy sladké a 2 druhy slané), alebo 1 ks chlebíček šunkový (min. 120 g/ks) a 1 ks chlebíček syrový (min. 120 g/ks)
    - Ovocie (3 druhy) a pod.
    - Minerálna voda počas všetkých dvoch coffee breakov spolu v nasledovnej skladbe: minerálna voda jemne perlivá (min. 0,33 l/ks) max. 150 ks, minerálna voda neperlivá (min. 0,33 l/ks) – max. 300 ks, spolu max. 450 fliaš minerálnej vody - podávaná v sklenených fľašiach, neotvorená, otvárať sa bude podľa potreby,
  + *Menu coffee break 8.9.2022:*
    - Káva – presso alebo ekvivalent min. 100 ml/osobu, mlieko do kávy podávaná v skle,
    - Cukor ku káve aj k čaju, med,
    - Čaj (výber z balených porciovaných čajov – mix čajov: zelený, ovocný, čierny, bylinkový), horúca voda, porcie citrónu k čaju,
    - Džbány s vodou a citrónom (0,3 l/os.)
    - Minerálna voda v nasledovnej skladbe: minerálna voda jemne perlivá (min. 0,33 l/ks) max. 150 ks podávaná v sklenených fľašiach, neotvorená, otvárať sa bude podľa potreby,
* Priestor na podávanie coffee breakov musí byť primeranej veľkosti a v blízkosti konferenčnej miestnosti, vyžaduje sa aj príslušný inventár, bez obsluhy.

Spolu

7.9. 2 x 150 = pre 300 osôb

8.9. 1 x 150 = pre 150 osôb

* Zabezpečenie dostatočného počtu šálok a sklených pohárov pre max. 150 osôb
* V rámci zabezpečenia všetkých stravovacích služieb verejný obstarávateľ požaduje vyhnúť sa plastovým obalom (minerálky, mlieko do kávy, med a pod.).
* V rámci zabezpečenia všetkých stravovacích služieb objednávateľ požaduje sklenené poháre a šálky, porcelánové/sklenené taniere, antikorové príbory a lyžičky na kávu a čaj. Požadujeme vylúčiť plastový a jednorazový servírovací riad.

**3. PRENÁJOM PRIESTOROV**

* Doba prenájmu: 1 a ½ dňa – max. 13 hodín
* 7.9.2022 – max. 10 hodín (veľká prednášková miestnosť)
* Predpokladaný čas: od 8:00 hod. – do 18:00 hod.
* 8.9.2022 – max. 3 hodiny (veľká prednášková miestnosť a 2 menšie miestnosti (pre min. 30 účastníkov))
* Predpokladaný čas: od 9:00 hod. – do 12:00 hod.
* 1 prednášková miestnosť s kapacitou min. 150 miest so školským sedením,
* Predsednícky stôl pre max. 5 osôb a rečníckym pultom, vybavenie miestnosti požadovanou prezentačnou technikou a ozvučením,
* Kapacita a usporiadanie miestnosti sa prispôsobí aktuálnym hygienickým opatreniam v súvislosti s ochorením COVID-19
* 2 menšie miestnosti pre min. 30 účastníkov (**len 8.9.2022 max. 3 hodiny)**
* Priestor na registráciu účastníkov konferencie v blízkosti konferenčnej miestnosti vrátane min. 2 stolíkov a stoličiek,
* Priestory vo vestibule určené pre prezentačné účely (dostatok miesta pre 6 – 8 pultov/stolíkov) – **len 7.9.2022**

**4. PRENÁJOM PREZENTAČNEJ A DIDAKTICKEJ TECHNIKY**

* Doba prenájmu: 1 a ½ dňa – max. 13 hodín
* 7.9.2022 – max. 10 hodín
* Predpokladaný čas: od 8:00 hod. – do 18:00 hod.
* 8.9.2022 – max. 3 hodiny
* Predpokladaný čas: od 9:00 hod. – do 12:00 hod.
* 1x pultík pre prednášajúceho s mikrofónom,
* 1x notebook s videokamerou – rozlíšenie 720px, nainštalovaným MS Teams, MS Office 2016 alebo vyšší, diaľkové ovládanie VNC alebo ekvivalent, prepojenie s ozvučovacím systémom a mikrofónmi, pripojenie na pevnú internetovú sieť.
* Bezplatné internetové pripojenie dostatočne rýchle a kvalitné (min. 10/2 Mb/s,
* 1x dataprojektor (funkčný – ktorý nerozmazáva text a neskresľuje farby na výstupe), 1x premietacie plátno alebo max. 2x veľkoplošné obrazovky, 1x väčší kontrolný monitor pre prednášajúceho,
* Ozvučenie: kompletné ozvučenie miestnosti (tzv. malý zvuk) vhodné na organizované podujatie vrátane technického dozoru a servisu počas konania podujatia, minimálne 3 ks mikrofónov z toho 2 ks prenosných mikrofónov, s prepojením do notebooku a miestnosti
* Požaduje sa personálne zabezpečenie obsluhy techniky a technického priebehu programu.

**OSTATNÉ POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:**

* Pod počtom účastníkov podujatia sa rozumie celkový počet účastníkov vrátane prednášajúcich a programovo-organizačných pracovníkov objednávateľa,
* V celom zariadení – mieste konania podujatia – sa vyžaduje bezplatné kvalitné, pripojenie na internet,
* Objednávateľ spresní predpokladaný počet (prihlásených) osôb na zabezpečenie služieb najskôr 2 dni, najneskôr 24 hodín pred konaním podujatia bez toho, aby poskytovateľ služieb účtoval storno poplatky,
* Čas podávania stravy sa prispôsobí reálnemu priebehu programu podujatia,
* Menu sa schváli po potvrdení miesta konania podujatia, menu musí rešpektovať požiadavku na prípadné diétne obmedzenia účastníkov (vegetariánska, bezlepková strava a pod.), čo sa spresní e-mailom najneskôr do 24 hod. pred začiatkom podujatia,
* Poskytovateľ služieb bude fakturovať len skutočne čerpané služby, ich predpokladaný maximálny rozsah upravuje zmluva,
* Nároky zo strany poskytovateľa služieb na finančné plnenie nad rámec zmluvy nebudú objednávateľom uznané – služby poskytnuté počas podujatia a dodatočne pri fakturácii vyhodnotené poskytovateľom ako nadštandardné nad rozsah zmluvy bude znášať voči tretej strane výlučne poskytovateľ služieb,
* Poskytovateľ poskytne objednávateľovi zoznam skutočne ubytovaných hostí,
* Poskytovateľ umožní tlač a kopírovanie potrebných materiálov účastníkom podujatia za úhradu a organizátorom bezplatne,
* V areáli zariadenia, v ktorom sa koná podujatie, sa vyžaduje možnosť bezplatného parkovania jeho účastníkov (min. 50 parkovacích miest),
* V prípade zrušenia konania podujatia z dôvodu zhoršenia situácie súvisiacej s Koronavírusom si víťazný uchádzač nebude účtovať storno poplatky eventuálne sa podujatie uskutoční vo vzájomne dohodnutom náhradnom termíne za nezmenených podmienok.

**Zdroj financovania:**

„Projekt LIFE-IP SK Zlepšenie kvality ovzdušia (LIFE18IPE/SK/000010 - LIFE-IP SK AQ Improvement)“.